

Il faut le savoir !	2 - 5
Il y a de l'animation dans nos sections !	6
Zoom sur les 20 ans de Promofof	7
InformaTrucs&Astuces	8 - 9
EPFC.comme Kenneth Sepulchre	10
Envie de bouger ?	11
Et pour finir...	12 - 13



Edito

Les années se suivent et se ressemblent mais cette fois, ce n'est plus l'EPFC qui fête son jubilé mais Promofof.

L'occasion donc pour nous d'en savoir un peu plus sur ce membre de la famille et de souffler les 20 bougies avec son nouvel assistant social, Kenneth Sepulchre.

A la veille d'un congé bien mérité après une rentrée chargée, je vous souhaite une bonne lecture.

Véronique PADOAN

Une charte graphique, c'est quoi?

C'est un document qui reprend l'ensemble des règles qui définissent une identité graphique.

Une charte graphique, pourquoi?

Le but d'une charte graphique est de garantir une cohérence entre tous les supports de communication, car une identité graphique bien gérée permet à quiconque voyant un document d'en reconnaître immédiatement la société émettrice. En outre, une charte graphique permet d'asseoir l'identité et l'image d'une société auprès du public.

La nouvelle charte graphique de l'EPFC

Il y a deux ans déjà, l'EPFC se dotait d'une nouvelle identité graphique par le biais d'un nouveau logo, d'un bandeau qui facilite l'identification de notre institution auprès du public externe, d'un nouveau site internet et enfin d'une nouvelle campagne publicitaire.

La nouvelle charte graphique de l'EPFC reste fidèle à l'ancienne dans les grandes lignes. Elle définit les conditions d'utilisation de la typographie (police d'écriture), des couleurs, du logo et du bandeau, comme par exemple les marges nécessaires dans un document, les espaces entre le logo et le texte, les proportions du logo et du bandeau, leur taille minimum et leur positionnement par rapport aux autres éléments (texte, titres, marges, etc.).



Aujourd'hui encore, des présentations ou des documents à en-tête de l'EPFC circulent où le logo/le bandeau est étiré, déformé, minuscule, voire méconnaissable ou illisible... **C'est pour éviter cela que tous vos documents doivent être créés en respectant la charte graphique.**

Retrouvez la nouvelle charte sur l'Extranet, où elle est consultable à souhait au format pdf.



EPFC Enseignement de Promotion et de Formation Continue
Langues Secrétariat Commerce Informatique Humanités Assurances Communication Comptabilité Soins de santé

EPFC Enseignement de Promotion et de Formation Continue
Langues Secrétariat Commerce Informatique Humanités Assurances Communication Comptabilité Soins de santé

EPFC Enseignement de Promotion et de Formation Continue
Langues **Secrétariat** Commerce Informatique Humanités Assurances Communication Comptabilité Soins de santé

EPFC Enseignement de Promotion et de Formation Continue
Langues Secrétariat **Commerce** Informatique Humanités Assurances Communication Comptabilité Soins de santé

EPFC Enseignement de Promotion et de Formation Continue
Langues Secrétariat Commerce **Informatique** Humanités Assurances Communication Comptabilité Soins de santé

EPFC Enseignement de Promotion et de Formation Continue
Langues Secrétariat Commerce Informatique **Humanités** Assurances Communication Comptabilité Soins de santé

EPFC Enseignement de Promotion et de Formation Continue
Langues Secrétariat Commerce Informatique Humanités **Assurances** Communication Comptabilité Soins de santé

EPFC Enseignement de Promotion et de Formation Continue
Langues Secrétariat Commerce Informatique Humanités Assurances **Communication** Comptabilité Soins de santé

EPFC Enseignement de Promotion et de Formation Continue
Langues Secrétariat Commerce Informatique Humanités Assurances Communication **Comptabilité** Soins de santé

EPFC Enseignement de Promotion et de Formation Continue
Langues Secrétariat Commerce Informatique Humanités Assurances Communication Comptabilité **Soins de santé**

A chaque section...

...son propre bandeau

Le bandeau reprend les domaines dans lesquels notre institution dispense ses formations. Ces domaines sont surmontés du nom en toutes lettres de l'EPFC.

L'ordre de ces domaines reste toujours le même mais vous verrez, à la lecture de la charte graphique, qu'il existe autant de versions du bandeau que de domaines de formations de l'EPFC.

Il vous est donc loisible d'insérer dans vos documents le bandeau sur lequel le domaine de votre section est mis en exergue.

Lorsque certains documents sont communs à plusieurs sections de domaines différents, il est possible de mettre en évidence ces différents domaines. N'hésitez pas à en faire la demande au Département Communication.

EPFC Enseignement de Promotion et de Formation Continue
Langues Secrétariat **Commerce Informatique** Humanités **Assurances** Communication Comptabilité Soins de santé

...bien plus qu'un simple relevé d'absences des étudiants !

Outre l'importance qu'elles revêtent en cas d'évacuation du bâtiment, les listes de présences comportent un autre intérêt, financier celui-là. En effet, elles permettent le comptage des étudiants présents aux 1^{er} et 5^e/10^e de la formation. C'est ainsi qu'est déterminé le montant des subventions de fonctionnement de l'EPFC. Mais ce n'est pas tout : ce comptage sert également de base au calcul du personnel d'encadrement et de la dotation attribués 2 ans plus tard.

D'où l'intérêt de compléter rigoureusement et consciencieusement vos listes de présences.

Comment remplir correctement la liste de présences?

1. Les présences des étudiants doivent être prises lors de **chaque séance** de cours :
2. les **présences** sont représentées par la lettre « **P** » ;
3. les **absences** sont signalées par la lettre « **A** » ;
4. les **dispenses** sont indiquées par la lettre « **D** » (mention uniquement pour le type E) ;
5. les **absences justifiées par un certificat médical** sont mentionnées par les lettres « **CM** ».
6. En outre, pour les congé-éducation payés, un étudiant peut déposer une pièce justificative probante càd officielle (attestation de l'employeur, convocation, ...). Ces **autres absences justifiées** sont mentionnées par « **Ⓐ** ».

Il **ne peut y avoir de « blanc »** en lieu et place des annotations mentionnées ci-dessus.

Lorsqu'un étudiant abandonne, il s'agit, à partir de la date d'abandon, de tracer un trait continu en regard de son nom.

Le professeur **doit signer sa liste après chaque cours sur la ligne qui suit le dernier étudiant mentionné.**

Nous vous prions de bien vouloir respecter strictement les consignes ci-dessus sous peine de devoir remettre au net votre liste afin d'être en conformité avec les règles en vigueur dans notre enseignement.

Changement de nom !

Appelez-la désormais « unité d'enseignement », UE pour les intimes¹.

Merci de remplacer UF par UE dans tous vos documents, ainsi que la mention « unité de formation » par « unité d'enseignement ».

¹ Modification du décret du 16 avril 1991 organisant l'EPS par le décret du 3 avril 2014 en conséquence des modifications introduites dans l'enseignement supérieur par le décret « paysage », qui prévoit la notion d'« unité d'enseignement », dont la définition est très similaire à celle d'« unité de formation ». C'est donc par souci d'uniformité que la notion d'UE s'applique à tous les niveaux de l'enseignement de Promotion sociale.

2014 - 2015

Congé d'automne

du lundi 27 octobre 2014
au dimanche 2 novembre 2014

Armistice 1^{re} Guerre Mondiale

mardi 11 novembre 2014

Vacances d'hiver

du lundi 22 décembre 2014
au dimanche 4 janvier 2015

Congé de carnaval

du lundi 16 février 2015
au dimanche 22 février 2015

Vacances de printemps

du lundi 6 avril 2015
au dimanche 19 avril 2015

Fête du travail

vendredi 1^{er} mai 2015

Ascension

jeudi 14 mai 2015

Pont de l'Ascension

vendredi 15 mai 2015

Pentecôte

lundi 25 mai 2015

Vacances d'été

à partir du mercredi 1^{er} juillet 2015

Ephémérides



DIRECTION GÉNÉRALE : **PHILIPPE SMITS**
DIRECTION GÉNÉRALE ADJOINTE : **BÉNÉDICTE BURTON**

SECRÉTAIRE : **ANNE CORNETTE**
02 / 650 42 10

	DIRECTION	SOUS-DIRECTION	SECRÉTARIATS PÉDAGOGIQUES
LANGUES A POURVOIR	ALLEMAND, ANGLAIS, ARABE, CHINOIS, ESPAGNOL, FRANÇAIS, ITALIEN, NÉERLANDAIS, PORTUGUAIS, RUSSE	MBARKA NBOUTER	A POURVOIR BÉNÉDICTE GRIGNARD SYVIE PONTZEELE 02 / 643 32 11
ECONOMIQUE BÉNÉDICTE BURTON	LANGUES TRANSVERSALES	MBARKA NBOUTER	VALÉRIE DEWILDE 02 / 777 96 66
	TECHNICIEN EN COMPTABILITÉ BACHELIER EN COMPTABILITÉ	MOHAMED BEN HSAIN LACHIRI	DOROTHÉE SELLE NATHALIE DROGNÉ 02 / 777 96 64 MANASSÉ GATERA MARTINE HUYGENS ERIC LENART 02 / 777 96 62-63 MANASSÉ GATERA 02 / 777 96 11
	SPÉCIALISATION EN EXPERTISE COMPTABLE ET FISCALE		
	CONNAISSANCES DE GESTION DE BASE	NATHALIE LERMINIAUX	CATHERINE FIS NATHALIE DROGNÉ 02 / 777 96 64
	TECHNICIENS EN INFORMATIQUE ET DE BUREAU TIC		
	BACHELIER EN SECRÉTARIAT DE DIRECTION COMPLÉMENT CESS BACHELIER EN ASSURANCES BACHELIER EN COMMERCE EXTÉRIEUR		VALÉRIE DEWILDE 02 / 777 96 66 LAURENCE EVERARD 02 / 772 65 26
	BACHELIER EN INFORMATIQUE DE GESTION WEBDEVELOPER	DELPHINE NAHOÉ	STÉPHANIE BALAND 02 / 777 96 14 MARIE-CLAUDINE NYIRAMANA 02 / 777 96 10
	SPÉCIALISATION EN GESTION D'ENTREPRISE D'ÉCONOMIE SOCIALE		
	CERTIFICAT D'ENSEIGNEMENT SEC. DU 2ÈME DEGRÉ HUMANITÉS GÉNÉRALES BACHELIER EN RELATIONS PUBLIQUES	VÉRONIQUE PADOAN	BRIGITTE CONREUR 02 / 650 59 34
	PROPÉDEUTIQUE SCIENCES COURS PRÉPA. AUX ÉTUDES DE MÉDECINE		INGRID NACHTERGAEL (E) 02 / 650 56 58
	FORMATIONS EN SOINS INFIRMIERS		LAURELINE LEVEAUX (E) VALÉRIE DEWILDE 02 / 777 96 66

PARTENARIATS

MOHAMED BEN HSAIN LACHIRI
CEFORA - AIDE COMPTABLE

NATHALIE LERMINIAUX
CEFORA - TIC
VALIDATION DES COMPÉTENCES

MARIE-CLAUDINE NYIRAMANA (E)
02 / 777 96 10

SECRÉTARIATS DE CENTRES

SOUS LA DIRECTION DE MBARKA NBOUTER

CR1 LAURENCE MAYEUR / NADIA B'JAYOU
CR2 AUDREY COLLIGNON / CÉDRIC VAN VELTHEM / NADIA B'JAYOU
BRL FATIMA DRAGH / CÉDRIC VAN VELTHEM
SJO BÉNÉDICTE GRIGNARD
STA VÉRONIQUE CÉLIS / ANNE OOSTENS / NADIA B'JAYOU

SOUS LA DIRECTION DE MOHAMED BEN HSAIN LACHIRI

WSP CHANTAL VAN RYCKEGEM

E : Expert pédagogique et technique

MISE À JOUR : OCTOBRE 2014

Départements administratifs

DIRECTION GÉNÉRALE : **PHILIPPE SMITS**
DIRECTION GÉNÉRALE ADJOINTE : **BÉNÉDICTE BURTON**

SECRÉTAIRE : **ANNE CORNETTE**
02 / 650 42 10

DÉPARTEMENTS	DB DÉPARTEMENT BATIMENTS	DC DÉPARTEMENT COMMUNICATION	DEI DÉPARTEMENT ÉTUDIANTS ET INSCRIPTIONS	DI DÉPARTEMENT INFORMATIQUE	DREF DÉPARTEMENT RELATIONS EXTÉRIEURES ET FINANCES	DRHD DÉPARTEMENT RESSOURCES HUMAINES ET DOTATION	SA SERVICE ACHATS
DIRECTION	CHRISTIAN ROZET (E)	VÉRONIQUE PADOAN	A POURVOIR	VALÉRY BERCKMANS	BÉNÉDICTE BURTON GENEVIÈVE PAUL	SYLVIE MATIS	GENEVIÈVE PAUL
SOUS-DIRECTION					DELPHINE AMEYE	LAURENCE BOUDART PROF L / DOTATION CAROLINE FUMIER PROF E PERSONNEL NON CHARGÉ DE COURS	DELPHINE AMEYE
GESTIONNAIRES / COLLABORATEURS	BÂTIMENTS THIBAUT CHENUT 02 / 650 55 02 LOGISTIQUE ANDRÉÏ EPIFAN 02 / 650 56 65	02 / 650 56 64 LESLIE BLOMMAERT CÉLINE PORREWECK ANNE CORNETTE	ÉTUDIANTS / INSCRIPTIONS LAURENT PAPELIERS 02 / 650 56 23 CÉLINE PORREWECK ACCUEIL 02 / 650 51 39 AUDREY COLLIGNON THIERRY MAYNÉ ANAZTAZIA TOPSIDIS AGENT RELAIS FSE MIREILLE ALLEMAN (E) 02 / 650 33 91	SUPPORT 02 / 777 96 15 AÏCHA EL HALLABI DAVID HERALY (E) CHRISTIAN POSTIAUX PROGRAMMATION 02 / 650 57 22 DAVID CHAMPAGNAT (E) BERTRAND LETOT (E) E-LEARNING 02 / 650 57 23 BERTRAND LETOT (E)	RELATIONS EXTÉRIEURES CÉLINE PIRLET 02 / 650 59 04 FINANCES CÉLINE PIRLET 02 / 650 37 73 MARTINE HAUZEUR CÉCILE PIERLOT PERSONNEL NON SUBVENTIONNÉ MARTINE HAUZEUR 02 / 650 51 67	PROFESSEURS L A-G FIDIA BOUGANZIR 02 / 650 59 94 H-Z NATHALIE SCHELSTRAETE 02 / 650 51 34 PROFESSEURS E A-F ET SOINS INFIRMIERS ISABELLE LAROCK 02 / 650 59 37 G-Z SYLVIANE OTSHUDY 02 / 650 59 49 PERSONNEL NON CHARGÉ DE COURS / DOTATION AURORE DE DECKER 02 / 650 56 94 ANISSA OUEDARBI (DOTATION) 02 / 650 54 92	ACHAT EMILIE SOHET STATISTIQUES JEAN-MARC DE GROOTE 02 / 648 85 68 QUALITÉ LAURELINE LEVEAUX (E) CONSEILLER EN PRÉVENTION BARBARA WEIS (E)

E : Expert pédagogique et technique

MISE À JOUR : SEPTEMBRE 2014

Il y a de l'animation dans nos sections !



Les étudiants d'HG2 ont visité le Musée fin de siècle mercredi 1^{er} octobre. Evaggelos Gaganas, leur professeur de l'UE société, partage avec nous leurs commentaires.

« Nous nous sommes donnés rendez-vous au café du Sablon, où nous avons bu un café en toute sympathie. La serveuse de l'établissement nous a expliqué diverses manières d'extraction. Ensuite nous avons été au musée des beaux-arts que nous avons visité. Nous avons vu des sculptures et des tableaux de différentes époques et courants artistiques. »

Damien Demol



« D'un point de vue général, les deux visites étaient très intéressantes. Moi qui, à la base n'aime pas trop les œuvres d'art car cela ne m'intéresse pas du tout, je me suis retrouvée subjuguée par les tableaux qui s'y trouvaient et particulièrement par les peintures d'Europe de l'ouest du 19^e siècle. »

Gaëlle Herman

« J'ai trouvé la visite du musée fin de siècle très intéressante. Les premiers tableaux m'ont coupé le souffle en voyant les détails qu'ils comportent ainsi que le réalisme. On a pu voir aussi des photos de la ville pendant les années 1900. C'était incroyable de voir comment on a évolué. Nous avons pu constater que les œuvres évoluaient aussi, notamment au niveau des couleurs ou des techniques. »

Alexandra Menges

« Après avoir dégusté un délicieux café dans un établissement cosy, nous nous sommes rendus au Musée Fin-de-Siècle. Quant aux œuvres qui m'ont interpellé, je citerais les mobiliers au style Art Nouveau qui sortaient du lot. La fresque reprenant des photos du Bruxelles d'antan était très intéressante à observer. Les peintures affichées n'étaient pas mes favorites parmi les divers styles proposés par le musée. Mais on retrouvait de grands noms comme Meunier, Seurat, Van Gogh, ... Néanmoins, ce fut une sortie scolaire enrichissante, les cours sur le terrain offrent une expérience différente et amusante. »

Julien Oviedo Jimenez



Café Sablon et Musée fin de siècle

Il y a exactement 20 ans que le Service social PROMOFOR a vu le jour.

Une autre époque ? Pas tout à fait. Flashback sur ce qui fut un événement très attendu.

En 1994, l'administration de l'EPFC s'installait dans son bâtiment flambant neuf du Campus de la Plaine de l'ULB. Une nouvelle ère s'ouvrait dans l'histoire de l'institution, une infrastructure plus adaptée allait permettre d'accueillir et d'inscrire les étudiants dans de bien meilleures conditions qu'auparavant, grâce à une gestion plus rationnelle du temps et de l'espace.

A cette époque, l'Enseignement de Promotion sociale de ce qui s'appelait alors la « Communauté française » allait vivre une petite révolution engendrée par le célèbre Décret du 16 avril 1991. C'est ainsi que la modularisation programmée des cours allait entraîner la multiplication des périodes d'inscriptions tout au long de l'année scolaire. Parallèlement à cela, de nouvelles réglementations voyaient le jour en matière de chômage, d'allocations familiales, de droit des étrangers, mais aussi d'accès aux formations, de paiement et d'exemption de certains frais d'inscriptions. Tous les départements administratifs de l'EPFC, les professeurs et, bien sûr, les étudiants furent concernés par ces nouvelles données.

Cependant, comme d'autres secteurs d'activité, celui de la formation continue des adultes se voyait de plus en plus souvent confronté à l'accroissement des problèmes sociaux engendrés par la crise économique que traversait déjà le pays. En première ligne à l'EPFC : le Département Inscriptions. Les inscripteurs étaient alors quotidiennement appelés à répondre à des demandes sociales pour lesquelles ils n'étaient aucunement formés. Il en allait de même pour les secrétaires de centre et pour les professeurs, interlocuteurs souvent

priviliés des étudiants. Et en 1994, l'EPFC comptait déjà autant d'étudiants qu'actuellement.

Ce fut donc pour apporter une réponse adéquate à ces difficultés qu'il fut décidé de créer le service social « PROMOFOR ». Ce service s'adresse à toute personne désireuse de poursuivre des études dans le cadre de la formation continue des adultes. Il se donna d'emblée pour missions de prévenir et de traiter tous les problèmes relatifs aux droits sociaux, à l'aide sociale, à la réglementation du travail, à la vie quotidienne, à la recherche d'un emploi ou d'un logement.

Aujourd'hui, Promofor mène des actions individuelles et collectives, et organise pour ce faire des permanences au Campus de la Plaine (notamment lors des inscriptions), avenue Charles Thielemans, à Woluwe-Saint-Pierre, ainsi qu'à la rue de Liedekerke, à Saint-Josse. Il offre ses compétences dans les domaines suivants : job coaching, rédaction de CV et recherche de stages pour les étudiants en bachelier. Il dispense une information spécifique à destination des étudiants en Humanités générales, en Alphabétisation ainsi qu'à tous les étudiants dont la formation est financée par le Fonds social européen. Promofor participe également au « processus qualité » mis en place dans le bachelier en Relations publiques. Enfin, il constitue l'un des maillons reliant entre eux de très nombreux organismes sociaux – parmi lesquels la plupart des CPAS – sur le territoire de Bruxelles-Capitale.

En 1994, Promofor ne comptait qu'un seul assistant social. Mais suite aux demandes sans cesse croissantes, un deuxième poste d'assistant social fut créé en 1999, et une assistante administrative fut engagée en 2002.

L'équipe se compose actuellement de :

- Kenneth Sepulchre, assistant social coordinateur, nouvellement engagé en août dernier,
- Christine Gérard, assistante sociale, déjà bien connue de tous (au centre de la photo),
- et Valéria Suarez, qui assume le secrétariat du service social.

A l'heure de fêter les 20 ans de cette institution qui a tant apporté à l'EPFC et à ses étudiants, certains d'entre vous se souviendront sans doute de quelques noms qui ont fait l'histoire de Promofor, tels Olivier Hissette, Catherine De Smet, Sandrine Urbain ou encore Ewa Krzemien et Gosia Pyzna.

Nous ne serions pas complets sans citer quelques chiffres qui parlent d'eux-mêmes. En 2013, Promofor a reçu quelque 1660 demandes d'intervention lors de ses permanences sociales. Plus de 50% de son public a moins de 25 ans, et habite principalement dans les communes d'Ixelles, de Schaerbeek et de Bruxelles-Ville. 81% des personnes fréquentant le service social sont issus de la Région de Bruxelles-Capitale.

Et enfin, comme toute association qui se respecte, Promofor dispose d'un site Internet dans lequel tout un chacun trouvera une mine d'informations utiles : www.promofor.be.

Bon anniversaire ! Et rendez-vous dans 10 ans.



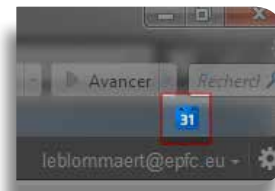
Votre compte de messagerie @epfc.eu déborde d'outils visant à vous simplifier le travail. Parmi ces outils, il en est un dont l'utilité n'est plus à démontrer : l'agenda électronique.

Ouvrir l'agenda Google

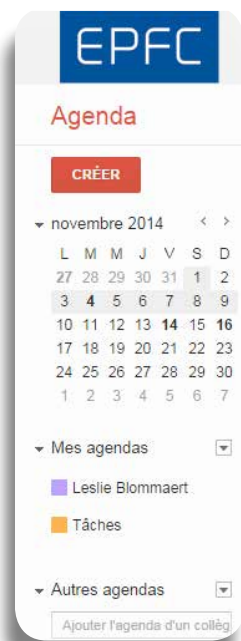
Identifiez-vous sur l'Extranet et cliquez sur le petit calendrier :



Si vous utilisez Thunderbird, cliquez sur le « 31 » (bouton bleu en haut à droite de la fenêtre). **Attention à ne pas confondre un logiciel de messagerie et un navigateur Internet : même si Thunderbird est capable d'ouvrir certaines page web, ce logiciel n'est pas un navigateur Internet. Par conséquent, il n'a pas les mêmes fonctionnalités, comme par exemple la capacité d'ouvrir des fichiers *pdf.**



Présentation de l'agenda



En dessous du logo de l'EPFC, sur la partie gauche de la page, vous apercevez un **mini-calendrier**. Celui-ci vous permet de visualiser facilement les jours où vous avez quelque chose de prévu car la date s'affiche en gras. Il vous permet également d'accéder facilement à la date de votre choix en cliquant simplement dessus.

Sous ce mini-calendrier, vous trouvez **vos agenda personnel**. Vous pouvez en créer plusieurs selon vos besoins.

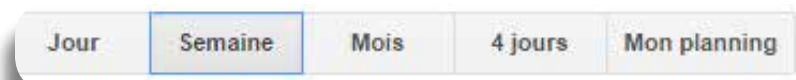
La zone « **Autres agendas** » affiche les agendas auxquels vous avez accès mais qui ne vous appartiennent pas. C'est là que vous pouvez afficher les agendas de vos collègues, l'agenda des congés scolaires, etc.

A droite de ce cadre apparaissent trois boutons :



En cliquant sur « Aujourd'hui », vous revenez à la page du jour. Les boutons « < » et « > » vous permettent d'avancer ou de reculer dans les pages de votre agenda.

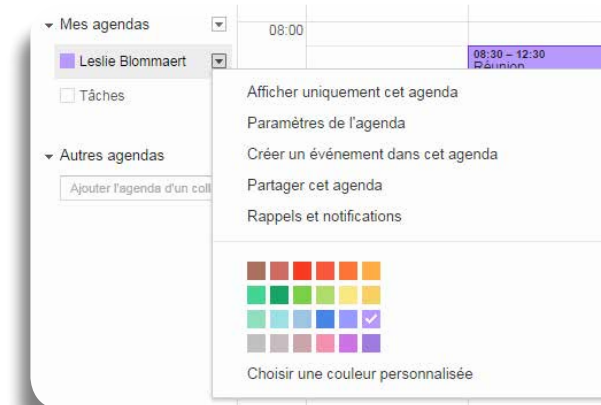
A droite de ces trois boutons s'en trouvent cinq autres :



Ces boutons vous permettent de modifier l'affichage de votre agenda. Vous pouvez choisir de l'afficher par jour, par semaine, par mois, par 4 jours ou encore en liste.

Partager son agenda avec les collègues

Par défaut, vous pouvez afficher l'agenda de tous les membres du personnel EPFC, mais sous certaines conditions : vous ne verrez que les plages horaires auxquelles une personne est occupée, mais vous ne pouvez pas en voir le détail ni modifier l'événement. De cette façon, lors d'une demande de rendez-vous, vous pouvez directement voir les disponibilités de votre contact.



Pour consulter l'agenda d'un collègue, il suffit d'introduire son nom sous « **Autres agendas** » et il s'ajoutera à la liste des autres agendas auxquels vous avez déjà accès.

Mais comment faire pour qu'un collègue puisse voir les détails de vos rendez-vous voire même de les créer et de les modifier ?

Lorsque vous passez le curseur de la souris sur votre agenda, une petite flèche apparaît à droite de votre nom. Cliquez dessus et un nouveau menu s'affiche.

Cliquez sur « **Paramètres** » pour accéder aux options de votre agenda.

Sous l'onglet « **Partager cet agenda** », vous apercevez deux options :

- la première option « partager avec d'autres personnes » est cochée par défaut et permet donc à quiconque de voir vos disponibilités ;
- la seconde option « partager avec des personnes en particulier » vous permet de choisir plus spécifiquement ce qu'un collègue peut voir et faire de votre agenda.

Il suffit d'entrer le nom de la personne et de lui donner le niveau d'accès désiré. Vous pouvez permettre à cette personne :

- d'apporter des modifications aux événements,
- d'apporter des modifications ET gérer le partage,
- d'afficher le détail des événements,
- et d'afficher uniquement les infos de disponibilité.

Lorsque vous avez terminé de définir les options de partage de votre agenda, cliquez sur le bouton « Enregistrer ».



Planifiez une réunion, invitez des personnes et réservez une salle de réunion.

Connectez-vous à votre agenda.

Dans votre agenda, cliquez au jour et à l'heure où vous désirez créer votre rendez-vous. Une petite fenêtre s'ouvre. Cliquez alors sur « **Modifier l'événement** ».

EPFC Recherche dans l'agenda

Agenda Aujourd'hui < > 3 – 9 nov. 2014

CRÉER

Événement | Créneaux horaires

Date : lun., 3 novembre, 08:00 – 09:30

Objet : Ex. : déjeuner à la Brasserie des Arts

Créer un événement Modifier l'événement

Mes agendas

Leslie Blommaert

Les options de votre événement s'affichent.

EPFC Recherche dans l'agenda

← ENREGISTRER Supprimer

Événement sans titre

3/11/2014 08:00 à 11:30 3/11/2014 Fuseau horaire

☐ Toute la journée ☐ Récurrence...

Détails sur l'événement Rechercher un horaire

Lieu Indiquez un lieu

Agenda Leslie Blommaert

Description

Pièce jointe Ajouter une pièce jointe

Ajouter : Invités | Salles, etc.

Saisissez les adresses e-mai

Ajouter

Les invités peuvent

☐ modifier l'événement

☒ inviter d'autres personnes

☒ voir la liste des invités

Donnez un titre à votre événement, définissez la date et l'heure de début et de fin. Vous pouvez également préciser le lieu de rendez-vous.

Vérifiez que vous créez l'événement dans l'agenda adéquat.

Ajouter : Invités | Salles, etc.

berl

"Bertrand Letot" <beletot@epfc.eu>

bertrandletot@gmail.com

"Hugues bertin Seumo" <huseumo@epfc.eu>

"Philippe Bertrand" <phbertrand@epfc.eu>

"Nicolas Berthold" <niberthold@epfc.eu>

☐ modifier l'événement

☒ inviter d'autres personnes

☒ voir la liste des invités

Invitez les personnes qui assisteront à la réunion en tapant les premières lettres de leur nom dans la zone « **Ajouter invités** » et en les sélectionnant dans la liste qui apparaît. C'est également à cet endroit que vous pouvez décider de ce que les invités ont le droit de modifier ou non sur votre événement.

Vous pouvez avoir besoin d'une salle, d'un ordinateur portable ou d'un data projecteur pour votre réunion.

Juste à côté de la zone « **Ajouter invités** », vous trouverez la zone « **Ajouter Salles, etc.** ». Dans ce champ, introduisez le nom de l'implantation ou les initiales du matériel dont vous avez besoin :

Ajouter : Invités | Salles, etc.

Filtrer les salles

☒ Afficher uniquement les ressources disponibles

disponibles

▶ BRL

▶ CAM

▶ Ajouter CAM - DP - Sony

▶ Ajouter CAM - PCP - 8636

▶ Ajouter CAM - SDR - 1er étage

▶ CAM

▶ CR1

▶ ST3

▶ STA

▶ WSP

- ▶ **DP : data projecteur**
- ▶ **PCP : PC portable**
- ▶ **SDR : salle de réunion**
- ▶ **TI : tableau interactif**
- ▶ **EDP : écran de projection**
- ▶ **et HPA : haut-parleur**

Si un petit carré vert se trouve devant, cela signifie que la salle ou le matériel désiré est encore disponible à la date et à l'heure souhaitées.

Facultatif

Si vous cliquez sur « **Rechercher un horaire** », vous verrez la disponibilité des personnes invitées et du matériel ou de la salle réservée.

Il vous est dès lors très facile d'adapter l'horaire de votre réunion si nécessaire. Vous pouvez également modifier l'affichage de ce panneau et choisir qu'il n'affiche que le jour que vous avez choisi ou toute la semaine.

Lorsque vous avez terminé la planification de votre événement, cliquez sur enregistrer.

Les personnes invitées recevront un e-mail sur leur adresse @epfc.eu.

Si vous avez des questions dans le domaine informatique, n'hésitez pas à consulter la F.A.Q. (= foire aux questions) sur l'Extranet. Vous y trouverez les réponses illustrées à un grand nombre de vos questions.

<http://extranet.epfc.eu/faq.html>

Votre endroit favori ?

J'aime travailler ou jouer au jardin avec mes enfants.

Votre boisson favorite ?

Je ne bois pas souvent d'alcool mais un très bon vin rouge avec un bon repas ou déguster un bon whisky de temps en temps n'est pas pour me déplaire.

Votre plat favori ?

Un bon bolognaise maison avec une pointe de tabasco et du parmesan.

Votre livre préféré ?

S'il devait y avoir qu'un seul (à prendre sur une île déserte pourquoi pas), ce serait « Le Mas Théotime » d'Henri Bosco. Pour le reste, je dévore les polars. Parmi les derniers qui m'ont marqués, je citerais « La Griffé du Chien » de Don Winslow. Ce livre très bien documenté retrace, au travers du regard d'un agent américain de la lutte contre la drogue, 30 années d'une lutte faussée dès le départ et ses enjeux socio-économico-stratégiques. Pour plus de légèreté, j'ai découvert plus récemment les livres de Nadine Monfils et ses personnages loufoques du commissaire Léon (qui tricote) ou de Mémé Cornemuse, seriale killeuse fan de JCVD.

Votre film préféré ?

Les films d'action du genre les trois « Jason Bourne ». Pour les atmosphères plus particulières, les films de David Lynch (particulièrement Lost Highway et Mullholand Drive) ou de Hal Hartley.

Sinon 30 ans plus tard, j'ai toujours un faible pour les personnages campés par Pierre Richard au cours de ses années « grand blond » et les duos avec Depardieu !

Votre programme télé favori ?

Plus de douze ans qu'elle a quitté la maison.

Votre musique de prédilection ?

Depuis quelques années et la naissance de mes deux fistons, j'ai moins l'occasion d'en écouter. Je profite du silence quand ils sont couchés ! Mais j'écoute par période des musiques que j'apprécie depuis mon adolescence : L. Cohen, JL Murat, Chet Baker ou Stan Getz. J'aime aussi le travail du Ricercar Consort, ensemble musical qui édite de la musique ancienne.

Votre mode de déplacement préféré ?

La marche le plus possible.

Votre restaurant, café, discothèque ?

J'aime les « schieves hamburgers XXL » du Schieve Lavabo dans le piétonnier Place Jourdan.

Sans quel objet ne vous déplacez-vous jamais ?

Dans les déplacements quotidiens avec la STIB, deux indispensables : un polar et mes bouchons pour les oreilles afin d'échapper au bruit des oreillettes qui grésillent ! Une bulle nécessaire avant de venir travailler ou de rentrer à la maison.

Dans l'absolu, que changeriez-vous à l'EPFC ?

Ce qui m'a frappé dans ces premières semaines de travail, c'est l'absence de lieux de restauration et d'études pour les étudiants, surtout à WSP.

Que changeriez-vous chez vous ?

Le fait de reporter à la semaine suivante la pratique d'une activité sportive ?

Quelle(s) qualité(s) appréciez-vous le plus chez les autres ?

Le respect et l'écoute.

Vous gagnez la somme de 25 000 €.

Comment la dépensez-vous en un WE ?

Accepter les devis en suspend pour les travaux de toiture et d'électricité à la maison.

Il resterait un bon solde pour un week-end prolongé et ensoleillé sur une île bretonne.

Votre devise dans la vie ?

« Revenir aux choses mêmes » (Husserl).

Un fondement de la pensée phénoménologique. C'est une suspension de ce que l'on considère comme allant de soi et qui consiste à pouvoir aborder, avec un regard neuf, toute situation pour ce qu'elle est, indépendamment de toute positions théoriques ou morales ou de préjugés.

C'est une attitude jamais atteinte mais vers laquelle j'essaie de tendre le plus possible, notamment au fil de ma pratique professionnelle.





Le Fonds Parvati est une association sans but lucratif dédiée à des missions éducatives, sociales et médicales pour des communautés défavorisées du Népal.

Sa branche Ecoliers du Népal se consacre particulièrement au parrainage d'écopiliers et d'étudiants, et à la perpétuation de la culture musicale d'enfants d'une caste de musiciens.

A l'occasion des fêtes de fin d'année, l'ensemble Musica Fura interprétera des œuvres concert de Michaël Praetorius au profit de l'association, dans le but de :

- ▢ éduquer des jeunes défavorisés,
- ▢ parrainer la scolarité d'enfants,
- ▢ soutenir une communauté d'intouchables, leur donner des cours de musique et des instruments,
- ▢ former des enseignants,
- ▢ fournir du matériel scolaire.

Le concert aura lieu le **dimanche 14 décembre à 17h, en l'église de Saint Job, à Uccle.**

Notre collègue Ludmila Vondracek nous fera bientôt parvenir de plus amples informations.

Envie de bouger ?

Les nocturnes des musées bruxellois

Tous les jeudis soir jusqu'au 18 décembre, la richesse culturelle de Bruxelles s'expose à vous à l'occasion des Nocturnes des musées bruxellois.

Pour maximum 3 € par personne, profitez de visites guidées exceptionnelles, d'activités et d'animation dans plus de 60 musées, qui vous ouvrent leurs portes à tour de rôle, de 17h à 22h.



Le jeudi 30 octobre, découvrez :

- ▢ Autoworld Brussels
- ▢ Expérimentarium de chimie (Musées de l'ULB)
- ▢ Expérimentarium de physique (Musées de l'ULB)
- ▢ Musée bruxellois du Moulin et de l'Alimentation
- ▢ Musée d'Ixelles
- ▢ Musée de la Police intégrée
- ▢ Musée des Plantes médicinales et de la Pharmacie (Musées de l'ULB)
- ▢ Musée royal de l'Armée et d'Histoire militaire

Le jeudi 6 novembre, découvrez :

- ▢ Art & marges musée
- ▢ Maison d'Erasmus
- ▢ Musée bruxellois de l'Industrie et du Travail - La Fonderie
- ▢ Musée Maurice Carême
- ▢ Musée national de la Résistance
- ▢ Planétarium de Bruxelles

Retrouvez le programme complet des Nocturnes sur le site :

<http://www.brusselsmuseumsnocturnes.be/index.php?page=2>

Homme de Terre

« Non, les agriculteurs ne sont pas des mecs qui vont se tirer une balle... »

Une veillée. À l'ancienne. Dans une magnifique cave voûtée du bas du Sablon. On mange, on boit. Ensemble. Il y a des gens d'ici et d'ailleurs. On est une cinquantaine ; une septantaine allez... On se rencontre. Et un homme se lève. Il prend la parole. Des agriculteurs, il en a rencontrés, lui, le citadin. Et beaucoup. Autant ceux qui sont engagés dans une agriculture intensive et productiviste que ceux qui réinventent une agriculture à taille humaine grâce aux circuits courts, aux fermes pédagogiques et au maraîchage.... Certains tiennent leur métier de leurs aïeux, d'autres se sont inventés agriculteurs modernes. Certains construisent l'avenir à coup d'utopie, d'autres de pragmatisme. Ou les deux... Avec ingéniosité. Tous recherchent la réussite et la viabilité de leur profession.

Loin d'une vision fantasmée de ces espaces ruraux, ces agriculteurs sont la matière d'Homme de Terre. L'homme les interprète pour mieux les raconter et pour s'inscrire, avec humour, dans la volonté de rapprocher ville et ruralité, deux mondes qui s'ignorent souvent.

Après le succès de Manneke et Les Pavés du Parvis, Pierre Wayburn poursuit l'observation sociétale qu'il fait de ses contemporains. Dans son troisième opus, Homme de Terre, il nous livre -avec malice, humour et sensibilité- les gestes et vies des agriculteurs voués à la mue de l'ère moderne.

A La Samaritaine du 14 octobre au 1^{er} novembre 2014 à 20h30.

16, rue de la Samaritaine à 1000 Bruxelles

Réservations : 02/511 33 95

www.lasamaritaine.be



NOMS	COUR(S) DONNÉ(S) ou POSTE
ARGENTO Priscilla	Surveillante-éducatrice
BENSELLAM Walid	Comptabilité SU
B'JAYOU Nadia	PTP - Secrétariat de centre
DEGUELDRE Michel	Informatique SU
DEPAEPE Jean-Michel	Informatique SS - SU
EL GHAZI Abdelkader	Informatique SU
EL KHMILCHI Rifka	Surveillante-éducatrice
GEERINCKX Odile	Economie SS-SU, Gestion SU
GRAUX Marie	Anglais SS
HOEBEKE Xavier	Gestion SU
JONET Chantal	Comptabilité SU, fiscalité SU
LEROY Johana	Gestion SU
OUEDARBI Anissa	PTP - Dotation
PENELLE Benoît	Informatique SU
SALVERIUS Audrey	Néerlandais SI
SEGHIN Jean-Christophe	Gestion SU
SON Pauline	Français SI
VANDER HEYDEN Capucine	Français SI

Si vous avez des remarques ou des suggestions en matière de bien-être au travail, n'hésitez pas à contacter votre conseillère en prévention, Barbara Weis, sur son adresse e-mail : baweis@epfc.eu.

EPFC.compact

Et pour finir...

- ↳ L'Agence européenne pour la sécurité et la santé au travail (EU-OSHA) organise des campagnes de sensibilisation au niveau paneuropéen. Cette année, la semaine européenne de la sécurité et de la santé au travail se tiendra du 20 au 24 octobre 2014, et aura pour thème « Les risques psychosociaux : mieux prévenir pour mieux travailler ». Pendant cette semaine, de nombreux événements et actions de sensibilisation seront organisés. Pour plus d'informations : www.healthy-workplaces.eu
- ↳ L'Agence pour l'Evaluation de la Qualité de l'Enseignement Supérieur a publié le rapport final de synthèse de l'audit qualité du bachelier en Relations Publiques. Ce rapport reprend les recommandations et observations du comité d'experts, venu à l'EPFC les 19 et 20 mars derniers. Pour consulter le rapport, suivez ce lien : <http://www.aeqes.be/documents/20140930RFSEPFC.pdf> Pour consulter toutes les publications de l'AEQUES sur les audits menés à l'EPFC, suivez ce lien : <http://www.aeqes.be/recherche.cfm?q=EPFC&start=0>
- ↳ L'EPFC sera présent au Salon SIEP qui se tiendra à Tour & Taxis les 22 et 23 novembre prochains. Entrées gratuites téléchargeables ici : <http://salons.siep.be/salon/entrees-gratuites.html>
- ↳ Le rendez-vous est pris : Saint Nicolas fera une halte à l'EPFC avant d'entamer son tour du monde, le mercredi 3 décembre à 13h30. Retenez d'ores et déjà la date et soyez à l'affût de l'affiche !

Rédactrice en chef et éditeur responsable
Véronique Padoan

Secrétaire de rédaction et mise en page
Leslie Blommaert

Remerciements à
Anne Cornette, l'équipe du DRHD, Evaggelos Gaganas, Bertrand Letot,
Patrick Ramacker, Kenneth Sepulchre, Barbara Weis.

Retrouvez ce numéro de l'EPFC.com et toutes les éditions précédentes sur l'Extranet
Partagez vos expériences, vos remarques et vos propositions EPFCiennes sur communication@epfc.eu

Bienvenue à



chez
Alexandra Bouchat



chez
Youness El Khamlichi



chez
Myriam Delomez